

## COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES GRUP 1

Obres o actuacions que per les seves característiques no requereixen la intervenció de cap facultatiu

### Dades de la persona sol·licitant / interessada

Nom i cognoms o raó social*				DNI / NIF / NIE / passaport*	
Carrer, plaça...*				número / pis / porta*	
Codi postal*	Població*	Telèfon fix	Telèfon mòbil	Correu electrònic	

### Dades de la persona representant (en cas d'haver-n'hi)

Nom i cognoms o raó social				DNI / NIF / NIE / passaport	
Carrer, plaça...				número / pis / porta	
Codi postal	Població	Telèfon fix	Telèfon mòbil	Correu electrònic	

### Adreça a efectes de comunicacions / notificacions\*

<input type="checkbox"/> Mateixa de l'interessat	<input type="checkbox"/> Mateixa del representant
--	---

### Adreça de les obres i/o treballs és:

Carrer, plaça...	número / pis / porta
Codi postal	Població

### Data d'execució de les obres

Data d'inici	Data fi

## COMUNICO:

(assenyalar les obres que es realitzaran)

- a)  Treballs de neteja, desbrossat i jardineria que no comportin la tala d'arbres.
- b)  Reparació o substitució de conductes d'instal·lacions, desguassos, clavegueram o assimilables, que no afectin cap element estructural de l'edifici.
- c)  Instal·lació de mòduls prefabricats provisionals d'obra i/o tanques de precaució d'obres que no estiguin ubicats a la via pública.
- d)  Reparació de tanques, sempre que no impliquin modificació de les seves mides o de les característiques existents, d'acord amb el planejament vigent.
- e)  Execució d'obres en locals no destinats a habitatge, que no modifiquin la seva estructura o les seves condicions de treball mecànic i millorin les condicions d'higiene i estètica. Caldrà aportar documentació gràfica definitiva de la intervenció (plànol de l'estat actual i reformat en planta i secció i fotografies)

C/Castell, 5 – 43763 LA NOU DE GAIÀ (Tarragonès)– Telf. 977655257 – Fax. 977655476

E-mail: [aj.noudegaia@altanet.org](mailto:aj.noudegaia@altanet.org)

Adreces web: [www.noudegaia.altanet.org](http://www.noudegaia.altanet.org) [www.tarragones.org/lanoudegaia](http://www.tarragones.org/lanoudegaia)

- f)  Conservació i manteniment de celoberts o patis de ventilació, a partir d'una alçada inferior o igual a l'equivalent a planta baixa més dues plantes pis, sense que s'intervingui en cap element estructural. L'alçada es compta des del paviment d'aquest pati o celobert.
- g)  Conservació i manteniment de façanes, a partir d'una alçada inferior o igual a l'equivalent a planta baixa més dues plantes pis, sense que s'intervingui en cap element estructural. L'alçada es compta des del paviment de la via pública. En cas d'ocupar la via pública, cal comunicar-ho. Caldrà aportar documentació gràfica definitiva de la intervenció (plànol o memòria descriptiva de l'estat actual i àmbit de reparació, conservació i manteniment de la façana)
- h)  Treballs de reforma de cuines i banys d'habitatges que no modifiquin la distribució o condicions d'habitabilitat preexistents d'acord amb la normativa d'habitabilitat vigent.
- i)  Treballs consistents en la col·locació o enretirada de falsos sostres.
- j)  Treballs consistents en arrebossats, enguixats, enrajolats, paviments, aplacats, pintats, modificació d'instal·lacions o similars d'habitatges en els que no es modifiquin les condicions d'habitabilitat d'acord amb la normativa d'habitabilitat vigent. També s'inclouen parts comunitàries d'un edifici, tant interiors com exteriors, quan no s'intervingui en cap element estructural.
- k)  Obres de reforma de vestíbuls d'edificis que modifiquin graons o rampes d'accés sense tocar cap element estructural. Caldrà aportar documentació gràfica definitiva de la intervenció (plànol de l'estat inicial i modifica amb seccions i fotografies)
- l)  Col·locació o substitució de portes, finestres, persianes, reixes i similars en obertures d'edificacions, mantenint les característiques i color de les existents al parament. A la subzona Antic Urbà (AU.1) de les Normes subsidiàries de planejament del municipi cal especificar l'acabat exterior i color dels paraments en funció de la carta de colors existents.
- m)  Col·locació o enretirada de rètols plafó d'acord amb les Normes Subsidiàries de planejament del municipi.
- n)  Reparacions no estructurals de cobertes i terrats.

Descripció i/o observacions

**IL·LM. SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE LA NOU DE GAIÀ**

C/Castell, 5 – 43763 LA NOU DE GAIÀ (Tarragonès)– Telf. 977655257 – Fax. 977655476

E-mail: [aj.noudegaia@altanet.org](mailto:aj.noudegaia@altanet.org)

Adreces web: [www.noudegaia.altanet.org](http://www.noudegaia.altanet.org) [www.tarragones.org/lanoudegaia](http://www.tarragones.org/lanoudegaia)

## DOCUMENTACIÓ OBLIGATORIA QUE ADJUNTO:

- Declaració responsable del titular o promotor de les obres en el que consti que és coneixedor de la normativa urbanística vigent aplicable per realitzar les obres
- Fotografies i pressupost detallat on es separin i valorin les diferents partides a executar.
- Document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- Autoliquidació de les taxes i impostos corresponents

### AL FINALITZAR L'OBRA

- Certificat final d'obra

La Nou de Gaià, ..... de .....de 20 .....

Signatura persona sol·licitant

Signatura del representant

- 1) Caldrà justificar l'autorització del representat si és necessària. D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, caldrà acreditar la representació per presentar sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions prèvies així com per interposar recursos, desistir d'accions o renunciar a drets. Pels actes de simple tràmit la representació es presumeix i no cal presentar l'autorització. Per autoritzar la representació es pot fer per qualsevol mitjà vàlid en dret com poden ser, entre d'altres, poder notarial o document privat signat pel representat, junt amb còpia del seu DNI, a favor del representant. En cas que declareu responsablement que disposeu de l'autorització, aquesta us podrà ser requerida en qualsevol moment del procediment.
- 2) Les persones jurídiques, professionals col·legiats, entitats sense personalitat jurídica i els empleats públics estan obligats a rebre les notificacions per mitjans electrònics. L'accés a les notificacions es podrà fer a la Seu electrònica de l'Ajuntament de La nou de Gaià, bé mitjançant la introducció d'una contrasenya d'un sol ús que s'enviarà al correu electrònic indicat en la sol·licitud, o bé mitjançant certificat electrònic reconegut, en cas de disposar d'ell. Per conèixer de l'existència d'una notificació al seu nom dipositada a la Seu electrònica municipal rebrà un avís SMS i un correu electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud. La notificació per mitjans electrònics es considerarà rebutjada si, transcorreguts 10 dies des del seu dipòsit a la Seu electrònica, no s'hi ha accedit. En aquest cas el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà. El fet de no rebre l'avís no impedirà que la notificació es consideri practicada. El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud mentre no es manifesti, si l'interessat és persona física, la voluntat de rebre-les en paper. (arts 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).